

Pojištění odpovědnosti zaměstnanců za škody způsobené zaměstnavateli

Informační dokument o pojistném produktu

Pojistitel: Allianz pojišťovna, a. s. Produkt: MojiZaměstnanci

V tomto dokumentu si můžete přečíst stručné shrnutí nejdůležitějších vlastností Pojištění odpovědnosti zaměstnanců za škody způsobené zaměstnavateli. Uvedené informace nejsou z důvodu rozsahu dokumentu kompletní. Podrobné informace se dozvíte v předmluvní informaci a v podmínkách pojištění. Konkrétní nastavení Vašeho pojištění naleznete v pojistné smlouvě.

O jaký druh pojištění se jedná?

Produkt MojiZaměstnanci Vás (jako zaměstnavatele) ochrání v případě, kdy Vám Váš zaměstnanec způsobí škodu zaviněným porušením svých povinností při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi a podle zákoníku práce mu vznikne povinnost tuto škodu nahradit. Pojištění jsou zaměstnanci na základě pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce.



Co je předmětem pojištění?

Konkrétní limity pojistného plnění naleznete ve Vaší pojistné smlouvě.

Za pojištěného zaměstnance nahradíme:

- ✓ skutečnou škodu na hmotné věci způsobenou jejím poškozením, zničením nebo ztrátou
- ✓ újmu při ublížení na zdraví a při usmrcení osob
- ✓ škodu při poranění, usmrcení nebo ztrátě zvířete
- ✓ následnou škodu – např. ztráta výdělku, ušlý zisk

Připojištění čistých finančních škod i správních sankcí:

- ✓ vztahuje se na čisté finanční škody a na škody způsobené zaměstnavateli udělením správních sankcí orgánem státní správy

Připojištění škod při řízení dopravního prostředku zaměstnavatele při soukromých cestách

- ✓ vztahuje se na škody vzniklé při řízení dopravního prostředku zaměstnavatele zaměstnancem při soukromých cestách, pokud je vozidlo použito se souhlasem zaměstnavatele



Na co se pojištění nevztahuje?

Za pojištěného zaměstnance nenahradíme:

- ✗ úmyslně zaměstnancem nebo jinou osobou jednajícím z jeho podnětu
- ✗ ztrátou věci, pokud se nejedná o věc, kterou jste Vy jako zaměstnavatel svěřil zaměstnanci na písemné potvrzení
- ✗ schodkem na svěřených hodnotách, které je zaměstnanec povinen vyúčtovat
- ✗ při provádění činnosti, pro kterou nemá zaměstnanec předepsané školení
- ✗ poškození pneumatik, pokud nedojde k dalšímu poškození vozidla

Dále Vám neproplatíme:

- ✗ škodu na věci (např. telefon, fotoaparát), kterou si zaměstnanec zapůjčil, vypůjčil nebo pronajal, aby ji používal pro vlastní potřebu
- ✗ škodu způsobenou výrobou zmetku
- ✗ újmu v případě, kdy byla její náhrada přiznána soudem ve Spojených státech amerických nebo Kanadě

Z připojištění čistých finančních škod i správních sankcí dále neuhradíme:

- ✗ škody způsobené nedodržáním lhůt, termínů a rozpočtů
- ✗ škody způsobené v souvislosti s poskytováním jakýchkoliv finančních služeb a prováděním platebních operací



Existují nějaká omezení v pojistném krytí?

- ! Na škodě se pojištěný zaměstnanec podílí částkou, které se říká spoluúčast. Spoluúčast se odečítá od výše přiznaného pojistného plnění.
- ! Pokud byla škoda zaviněná nebo zvýšena hrubou nedbalostí, pojistné plnění můžeme úměrně snížit.
- ! Pojistné plnění rovněž neposkytneme, pokud byla škoda způsobená válečnými událostmi, vzpourou, povstáním nebo jinými hromadnými násilnými nepokoji, stávkou, teroristickými akty, zásahem státní moci nebo veřejné správy.



Kde je moje pojištění platné?

- ✓ Pojištění se vztahuje na pojistné události, které nastaly na území Evropy.
- ✓ Pokud je sjednáno připojištění, pak pojištění platí na území celého světa, kromě USA a Kanady.



Jaké mám povinnosti?

Při sjednávání pojištění musíte především:

- uvádět vždy pravdivé a úplné informace, na které se Vás ptáme

Během trvání pojištění musíte zejména:

- platit včas a v plné výši částku, kterou jsme si ujednali
- co nejdříve nás informovat o jakékoliv změně údajů uvedených v pojistné smlouvě, zejména pokud se změní počet Vašich zaměstnanců nebo jejich souhrnná měsíční mzda o více než 15 %
- pokud Vás požádáme, předložit nám seznam všech Vašich zaměstnanců s jejich aktuální hrubou mzdou a údajem, kteří zaměstnanci jsou profesionálními řidiči

Při škodě musíte především:

- bez zbytečného odkladu nám oznámit škodní událost a poskytnout všechny dokumenty a informace, které si vyžádáme



Kdy a jak platit?

Pojistné je třeba uhradit nejpozději v den počátku pojištění. Následné platby pojistného jsou splatné podle sjednané frekvence placení (ročně, pololetně, čtvrtletně, měsíčně).

Platbu pojistného je možné provést formou bankovního převodu nebo hotově.



Kdy pojistné krytí začíná a končí?

Pojištění je možné sjednat pouze na dobu neurčitou.

Pojištění začíná:

- dnem uvedeným ve smlouvě jako počátek pojištění

Pojištění může skončit zejména:

- upomeneme-li Vás jako zaměstnavatele o zaplacení pojistného a poučíme-li Vás v upomínce o zániku pojištění a nebude-li pojistné zaplaceno ani v dodatečné lhůtě



Jak mohu pojištění ukončit?

Pojištění můžete Vy jako zaměstnavatel ukončit zejména:

- jeho výpovědí:
 - do 2 měsíců od uzavření pojistné smlouvy; pojištění zanikne po 8 dnech od data doručení výpovědi
 - do 3 měsíců od nahlášení škody z tohoto pojištění, pojištění zanikne po měsíci od data doručení výpovědi
 - k poslednímu dni ročního pojistného období, které je uvedené ve smlouvě jako výroční den, výpověď nám musí být doručena nejpozději 6 týdnů před koncem pojistného období, jinak pojištění zanikne až ke konci dalšího pojistného období
- dohodou s námi
- odstoupením od pojistné smlouvy

Další způsoby a přesné podmínky zániku pojištění jsou popsány v podmínkách pojištění nebo v občanském zákoníku.